

Universidad de Guayaquil



Facultad de Ciencias Matemáticas y Físicas

**CARRERA DE SOFWARE**

**CONSTRUCCION DE SOFTWARE**

**Políticas de Mantenimiento**

**Integrantes:**

Alexis Alarcon Idrovo

Marlon Azua Barrera

Joel Gaibor Piguave

Jimmy Espinoza Lara

Erick Huilcarema

Richard Villon

**PROFESOR:** Ing. Franklin Parrales Bravo

**CURSO:** SOF-S-VE-6-2

**PERIODO LECTIVO**

2024 – 2025 CI

Contenido

[Políticas de Mantenimiento Sistema Compustore 3](#_Toc173337722)

[1. Políticas de Actualización 3](#_Toc173337723)

[2. Políticas de Monitoreo y Soporte 3](#_Toc173337724)

[3. Políticas de Copia de Seguridad y Recuperación 4](#_Toc173337725)

[4. Políticas de Gestión de Configuración 4](#_Toc173337726)

[5. Políticas de Documentación y Formación 4](#_Toc173337727)

[6. Políticas de Escalabilidad y Optimización 5](#_Toc173337728)

[7. Políticas de Gestión de Incidentes y Problemas 5](#_Toc173337729)

[8. Políticas de Desarrollo y Mejora Continua 5](#_Toc173337730)

# Políticas de Mantenimiento Sistema Compustore

Este documento describe las políticas de mantenimiento para el sistema de Compustore, con el objetivo de garantizar su correcto funcionamiento a largo plazo. Un sistema eficiente es fundamental para mantener la continuidad de las operaciones y asegurar la satisfacción del usuario. Dada la importancia del sistema es imperativo establecer un marco de mantenimiento proactivo para prevenir fallas.

## Políticas de Actualización

**Objetivo:** Asegurar que el sistema esté actualizado con las últimas versiones para mantener la seguridad y funcionalidad.

**Frecuencia de Actualización:** Implementar actualizaciones de seguridad cada trimestre o según sea necesario.

**Responsabilidad:** El equipo de desarrollo y operaciones es responsable de las actualizaciones.

## Políticas de Monitoreo y Soporte

**Objetivo:** Mantener un continuo monitoreo del sistema para detectar y resolver problemas rápidamente.

**Monitoreo Continuo:** Utilizar herramientas de monitoreo para supervisar el rendimiento del sistema y su disponibilidad.

**Alertas:** Configurar alertas para notificar al equipo de soporte sobre cualquier problema crítico.

**Soporte Técnico:** Proveer soporte técnico 24/7 para resolver incidentes reportados por los usuarios.

## Políticas de Copia de Seguridad y Recuperación

**Objetivo:** Asegurar que los datos estén respaldados y se puedan recuperar en caso de fallos.

**Frecuencia de Copia de Seguridad:** Realizar copias de seguridad diarias de todos los datos críticos.

**Almacenamiento de Copias de Seguridad:** Guardar copias de seguridad en múltiples ubicaciones seguras.

**Pruebas de Recuperación:** Realizar pruebas de recuperación de datos trimestrales para asegurar que los datos pueda ser restaurados correctamente.

## Políticas de Gestión de Configuración

**Objetivo:** Mantener configuraciones consistentes y bien documentadas.

**Gestión de Cambios:** Implementar un proceso de gestión de cambios para aprobar y documentar todas las modificaciones en la configuración del sistema.

**Documentación:** Mantener una documentación actualizada de todas las configuraciones del sistema.

## Políticas de Documentación y Formación

**Objetivo:** Asegurar que todo el personal relevante tenga acceso a la documentación necesaria y esté adecuadamente capacitado.

**Documentación:** Mantener manuales técnicos y de usuarios actualizados.

**Formación:** Proveer formación regular para el personal de soporte y los usuarios finales sobre el uso y mantenimiento del sistema.

## Políticas de Escalabilidad y Optimización

**Objetivo:** Asegurar que el sistema pueda escalar la demanda y mantener un rendimiento óptimo.

**Evaluaciones de Rendimiento:** Realizar evaluaciones de rendimiento trimestrales para identificar cuellos de botella y áreas de mejora.

**Escalabilidad:** Planificar y ejecutar estrategias de escalabilidad para manejar incrementaos en la carga del sistema.

## Políticas de Gestión de Incidentes y Problemas

**Objetivo:** Gestionar y resolver incidentes y problemas de manera eficiente.

**Registro de Incidentes:** Utilizar un sistema de tickets para registrar u rastrear incidentes.

**Análisis de Causa Raíz:** Realizar análisis de causa raíz para incidentes críticos para prevenir recurrencias.

**Resolución de Problemas:** Estableces procedimientos para la resolución rápida y eficiente de problemas.

## Políticas de Desarrollo y Mejora Continua

**Objetivo:** Mejorar continuamente el sistema basado en retroalimentación y cambios en el entorno de negocio.

**Ciclo de Desarrollo Ágil:** Adoptar un ciclo de desarrollo ágil para iterar rápidamente en nuevas funcionalidad y mejoras.

**Retroalimentación de Usuarios:** Recopilar y analizar la retroalimentación de los usuarios para guiar mejoras del sistema.